



# COMUNE di FORMIA

Provincia di Latina

## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 197**

**del 31.07.2015**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL LOCALE AD USO COMMERCIALE  
SITO NELLA VILLA COMUNALE DI FORMIA - DETERMINAZIONI**

L'anno **duemilaquindici** addì **31** del mese di **Luglio** alle ore **17.00**  
nella residenza Municipale si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.ri:

COGNOME	NOME	QUALIFICA	PRESENTE
BARTOLOMEO	Sandro	Sindaco	SI
COSTA	Giovanni	Assessore	SI
D'ANGIO'	Giovanni	Assessore	SI
MANZO	Maria Rita	Assessore	NO
MARCIANO	Claudio	Assessore	SI
TREGLIA	Vincenzo	Assessore	SI
ZANGRILLO	Eleonora	Assessore	SI

Partecipa il Segretario Generale **Dott.ssa Rita Riccio**  
Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco **Dott. Sandro Bartolomeo** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**ESAMINATA** l'allegata proposta di deliberazione del **SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA** Prot.n.26 DEL 31.07.2015

**Visti i pareri espressi ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000**

- Dal Responsabile del **SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA**, **ARCH. SISTO ASTARITA** in ordine alla regolarità tecnica;
- Dal Responsabile del **SETTORE Economico e Finanziario**, **Dott.ssa Tiziana Livornese** in ordine alla regolarità contabile;

**Con voti unanimi favorevoli, palesemente espressi.**

## **D E L I B E R A**

1. Di approvare, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrale e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, ricorrendone i motivi di urgenza di cui all' art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000, il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



# COMUNE DI FORMIA

(Provincia di Latina)

**Settore** Urbanistica ed Edilizia  
**Ufficio** Patrimonio  
**Dirigente** arch. Sisto Astarita  
**Assessore** dott. Sandro Bartolomeo

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL LOCALE AD USO COMMERCIALE SITO NELLA VILLA COMUNALE DI FORMIA – DETERMINAZIONI.**

### IL DIRIGENTE e L'ASSESSORE

**Premesso** che a seguito dei lavori di "Valorizzazione della Villa Comunale di Formia" – POR FESR 2007/2013 – PLUS – Appia Via del mare – Intervento n. 3 è stata eseguita la ristrutturazione e sistemazione del manufatto esistente "locale pubblico – caffè" con allocazione di servizi igienici e rifacimento impianti, a servizio della Villa Comunale stessa, come si evince dal verbale di consegna del Settore LL.PP. in data 07.01.2015;

**Dato atto** che è volontà ed interesse dell'Amministrazione Comunale di utilizzare al massimo il complesso della Villa Comunale in questione perché luogo a specifica destinazione per attività di carattere sociale e di interesse per la collettività;

**Considerato** che la DOWN AT WORK Società Cooperativa Sociale con sede legale in Formia, nella persona della Sig.ra Simona Di Lauro, quale rappresentante legale, ha inoltrato con nota prot. n. 27301 del 13.07.2015 richiesta di affidamento del locale ad uso commerciale adibito a caffè all'interno della Villa Comunale per svolgere attività di somministrazione;

**Considerato** inoltre che la DOWN AT WORK Società Cooperativa Sociale unitamente alla Associazione AIPD – Associazione Italiana Persone Down Sezione Sud Pontino sono operanti nel settore e sono risultate meritevole per le attività finora svolte;

**Verificato** che la DOWN AT WORK Società Cooperativa Sociale è regolarmente iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive al n. C107963;

**Dato atto** della necessità di offrire un'opportunità per le persone down di mettersi in gioco dimostrando il proprio valore personale contribuendo fattivamente al proprio percorso riabilitativo e non più assistenzialistico;

**Considerato** che tale esperienza è unica nel Comune di Formia e pertanto è necessario effettuare un periodo di prova di anni 1 (uno) nelle more dell'espletamento del bando pubblico finalizzato all'assegnazione duratura del bene secondo la destinazione indicata nel verbale di consegna del Settore LL.PP. in data 07.01.2015;

**Acquisiti** il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo n.267/2000;

**Acquisito** il parere di regolarità contabile del competente Settore, ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo n.267/2000;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Leg.vo 267/00;

## PROPONGONO

Per quanto riportato in premessa riportato

1. **di dare atto che** è volontà ed interesse dell'Amministrazione Comunale di utilizzare al massimo il complesso della Villa Comunale in questione perché luogo a specifica destinazione per attività di carattere sociale e di interesse per la collettività;
2. **di affidare** temporaneamente alla DOWN AT WORK Società Cooperativa Sociale con sede legale in Formia per il periodo di anni 1 (uno) il locale ad uso commerciale adibito a caffè all'interno della Villa Comunale per svolgere attività di somministrazione, avendo cura il gestore di richiedere parere USL ex art. 5 del DPR 380/01 prima dell'inizio dell'attività;
3. **di autorizzare** il Dirigente del 4° Settore Urbanistica ed Edilizia di predisporre ogni ulteriore successivo atto occorrente per dare esecutività e attuazione all'affidamento di che trattasi, con la sottoscrizione di scrittura privata con la DOWN AT WORK Società Cooperativa Sociale con sede legale in Formia;
4. **Di dare mandato** al Dirigente del Settore Urbanistica ed Edilizia di provvedere, entro la fine del mese di settembre, alla predisposizione del bando pubblico finalizzato all'assegnazione duratura del bene secondo la destinazione urbanistica del locale, da espletare successivamente alla fine del progetto temporaneo;
5. **di rendere** la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. no 267/2000.

Il Dirigente

Arch. Sisto Astarita



Il Dirigente



**COMUNE DI FORMIA**  
(Provincia di Latina)

Oggetto : **AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL LOCALE AD USO COMMERCIALE  
SITO NELLA VILLA COMUNALE DI FORMIA – DETERMINAZIONI.**

Ai sensi dell' art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, sulla presente proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime Parere: FAVOREVOLE

Data

IL DIRIGENTE  
Architetto Sisto Astarita

Per quanto concerne la regolarità contabile Parere: NON NECESSITA DI ATTESTAZIONE  
DI COPERTURA FINANZIARIA MA POTREBBE COMPORTARE  
RIFLESSI DI RENT E/O INDEBITI SULLA SITUAZIONE

Data ECONOMICO - FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO

IL DIRIGENTE  
Settore Economico Finanziario

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Tiziana Livornese

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

*f.to Dott. Sandro Bartolomeo*

IL SEGRETARIO GENERALE

*f.to Dott.ssa Rita Riccio*

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

X è stata affissa in copia a questo Albo Pretorio on line, come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs 267/2000 e dall'art. 32 della legge n.69/2009, a decorrere dal 05.08.2015 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi;

X viene comunicata ai Capogruppo Consiliari ai sensi dell' art. 125 comma 1 D.Lgs 267/2000;

- viene comunicata al prefetto ai sensi art. 135 comma 1 D.Lvo 267/2000

X è esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (4° c. dell'art. 134 D.Lgs 267/2000).

per la pubblicazione

Il messo comunale

*f.to Giancarlo Gionta*

li 05.08.2015

Il Segretario Generale

*f.to Dott.ssa Rita Riccio*

- Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_: perché decorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione

Il Segretario Generale

li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

L'Istruttore Amministrativo

Dott.ssa Ernestina Tagliatela



Formia, 05.08.2015