



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Ufficio Gestione Demanio Turistico

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

## DETERMINAZIONE N° 420 del 21.12.2016

**OGGETTO:** Federalismo Demaniale Culturale ex art. 5, comma 5, del D. Lgs. n. 85 del 28.05.2010. Attuazione del Programma di Valorizzazione dell' Edificio denominato "La Gran Guardia" e connesso progetto definitivo. Locazione di Valorizzazione ex art. 3 bis del D.L. 351/2001, conv. in legge dall'art. 1 della L. n. 410/2001 - Determinazione a Contrarre. CIG: 69219226BB

## IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO CTA

### Premesso che:

- con D.lgs. n. 85 del 28.05.2010 vengono definite le modalità di trasferimento agli Enti territoriali di beni facenti parte del patrimonio culturale dello Stato in ossequio ai principi di Federalismo Demaniale sanciti dalla Costituzione;
- con D.G.C. n. 102 del 09.06.2016, veniva approvato il "Programma di valorizzazione immobile demaniale LTB0082 Circolo Ufficiali Esercito denominato La Gran Guardia", ed il connesso Progetto Definitivo di Restauro e Recupero Funzionale;
- ai sensi dell'art.112, comma 4 del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i., in data 12 ottobre 2016 veniva sottoscritto l'Accordo di Valorizzazione tra il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, l'Agenzia del Demanio (Dir. Reg. Lazio) e il Comune di Gaeta, finalizzato al trasferimento gratuito al patrimonio comunale dell'edificio denominato "Gran Guardia" ed al suo connesso recupero, con la procedura del Federalismo Demaniale Culturale di cui al D. Lgs. 85/2010 e s.m.i., sopra richiamato;
- con D.C.C. n. 72 del 29.11.2016, concludendo l'iter, l'Amministrazione Comunale ha autorizzato l'acquisizione al proprio patrimonio l'immobile denominato "La Gran Guardia" demandando al Dirigente del Dipartimento CTA gli atti consequenziali;
- con Atto Notarile a Rogito del Notaio Massimo Di Prisco da Gaeta, stipulato in data 15.12.2016, rep. 32016 racc. 12113, il bene è stato formalmente acquisito al patrimonio Comunale;

### Rilevato che:

- le finalità del progetto recupero rivestono preminente interesse pubblico in quanto legate alla promozione turistico culturale della città e che il Progetto di Restauro sopra menzionato non comporta Variante Urbanistica in quanto conformi alle previsioni di Piano Particolareggiato approvato con D.G.R.L. n 2869 del 03.07.1979;
- per l'intervento di recupero anzidetto è stata acquisita l'Autorizzazione ex art. 21 del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i., di cui alla nota della Soprintendenza per i BB.CC.ed il Paesaggio delle Province di Frosinone Latina Rieti prot. 881 del 02.08.2016, in atti prot. 43008 del 10.08.2016;

**Ritenuto quindi che**, nell'ambito di un processo di corretta valorizzazione e promozione turistica del bene in trattazione sia opportuno ricorrere allo strumento della Concessione di Valorizzazione, come disciplinato dall'art. 3 bis del D.L. n. 351/2001, conv. con mod. all'art. 1 della L. n. 410/2001, strumento che consente all'ente locale di affidare in concessione o locare a soggetti privati, a titolo oneroso e per un periodo di tempo commisurato al raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'iniziativa



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Ufficio Gestione Demanio Turistico

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

e comunque non eccedente i 50 anni, i propri beni immobili affinché gli stessi siano riqualificati o riconvertiti mediante interventi di recupero, restauro e ristrutturazione;

**Rilevato che:**

- il comma 6, art. 58 D.L. 25.06.2008, n. 112 ha esteso agli Enti Locali la possibilità di accedere allo strumento della concessione di valorizzazione introdotta, per lo Stato, dall'articolo 1, comma 259, della Legge Finanziaria per il 2007;

- ai sensi del comma 4 dell'art. 3 del citato D.L. 351/2001, le concessioni e locazioni di valorizzazione sono assegnate con procedura di evidenza pubblica;

**Ritenuto che:**

- data la tipicità dell'intervento e la procedura individuata, appare opportuno far formulare l'offerta solo a seguito di visita dei luoghi e previa consultazione sul posto dei documenti e che, pertanto, ai sensi del comma 1 dell'articolo 60, e del comma 2 dell'art. 79 del D. Lgs. 50/2016, debba individuarsi un termine per la presentazione delle offerte pari a 60 giorni a far data dalla pubblicazione del bando;

- l'appaltatore sarà scelto con procedura di gara aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previa la verifica del possesso dei requisiti;

- la valutazione delle offerte anomale sarà effettuata secondo il disposto dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016;

**Rilevato** che per il procedimento sopra indicato si configura come uno strumento di partenariato pubblico-privato e che, come tale, a norma dell'art. 59 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, ad esso non si applica il divieto al ricorso all'affidamento congiunto di progettazione ed esecuzione dei lavori;

**Rilevato altresì** che alla Concessione di Valorizzazione non si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016, in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE, salvo per le disposizioni normative espressamente richiamate negli atti di gara;

**Visti:**

- il progetto definitivo denominato: *Programma di valorizzazione ex art.5, comma 5 del D.lgs. 28 maggio 2010 n.85.Immobile demaniale LTB0082 - Circolo Ufficiali Esercito denominato "LA GRAN GUARDIA" Progetto di restauro e recupero funzionale*, redatto dal Dipartimento CTA del Comune di Gaeta, approvato con D.G.C. n. 102/2016;

- l'Accordo di Valorizzazione ex art. 112, comma 4, del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.- Ex Circolo Ufficiali Esercito denominato " La Gran Guardia", sottoscritto in data 12.10.2016;

- il QTE dell'intervento approvato con D.G.C. n. 102/2016 con il quale viene individuato il costo dell'intervento in €. 1.200.000,00;

**Rilevato che:**

- la categoria prevalente di lavori è la **OG 2: Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali**;

- il costo di attuazione del programma, complessivo della gestione è pari a €. 1.305.000,00;



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
Ufficio Gestione Demanio Turistico

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

**Visto inoltre** lo "Schema di AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE per la locazione di valorizzazione ex art. 3 bis del D.L. n. 351/2001, conv. con mod. all'art. 1 della L. n. 410/2001, dell'immobile denominato "La Gran Guardia";

**Preso atto che:**

- l'intervento è classificato al n. 27 bis del Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il triennio 2016/2018;

**Visti altresì:**

- la D.C.C. n.79 del 29.11.2016 di approvazione della Variazione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche nel triennio 2016/2018;

**Dato atto che**, ai sensi dell'art. 80, co.1, del D.Lgs. 118/2011, dal 01/01/2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** il principio contabile applicato della contabilità finanziaria al punto 4/2 al d.lgs. 118/2011;

**Dato atto** della necessità di acquisire:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs.vo n. 267/2000;

- il visto attestante la copertura monetaria ai sensi dell'art. 9 della L. 102/2009;

**Visti:**

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

- l'art. 179 del D.Lgs 267/2000 che disciplina gli accertamenti in entrata;

**Ritenuta** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107, 183 e 192 del D. Lgs. 267/2000;

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 18/12/2015 di approvazione del Bilancio di Previsione 2016/2018;

**Visto** il provvedimento sindacale prot. 5289 del 22.01.2015 di conferimento dell'incarico dirigenziale;

## DETERMINA

**1- Di prendere atto** di quanto in narrativa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**2 - di dare atto** che, in attuazione agli indirizzi impartiti con D.C.C. n. 72/2016, l'intervento di recupero e valorizzazione dell'Edificio denominato "La Gran Guardia" sarà attuato mediante il ricorso allo strumento della Locazione di Valorizzazione ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. n. 351/2001, conv. con mod. all'art. 1 della L. n. 410/2001;

**3 - Di prendere atto** del Progetto definitivo denominato: *Programma di valorizzazione ex art.5, comma 5 del D.lgs. 28 maggio 2010 n.85.Immobile demaniale LTB0082 - Circolo Ufficiali Esercito denominato "LA GRAN GUARDIA" Progetto di restauro e recupero funzionale*, redatto dal Dipartimento CTA del Comune di Gaeta, approvato con D.G.C. n. 102/2016 e del connesso QTE dell'intervento come di seguito riportato:

A.	LAVORI		
A.1	LAVORI A MISURA A BASE D'ASTA		€ 865.000,00



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Ufficio Gestione Demanio Turistico

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

<b>A.2</b>	<b>ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTO A RIBASSO</b>		€ 50.000,00
<b>B.</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		
<b>B.1</b>	Imprevisti compreso IVA	Tot.	€ 5.404,51
<b>B.2</b>	Acquisizione aree ed immobili	Tot.	
<b>B.3</b>	Spese Tecniche: (ex D.M. 143/2013)		
B.3.1	Progettazione esecutiva e Coordinamento in fase di progettazione		€ 38.718,22
B.3.2	Direzione e contabilità e Coordinamento in fase esecutiva		€ 84.109,20
B.3.3	Collaudo Tecnico Amministrativo		€ 7.972,20
		Tot.	€ 130.769,62
<b>B.4</b>	Spese per attività di consulenza e supporto		
B.4.1	Art. 92 comma 5 - D.Lgs 163/06 (2% di A1)		€ 18.300,00
		Tot.	€ 18.300,00
<b>B.5</b>	Spese per commissioni giudicatrici	Tot.	€ 3.000,00
<b>B.6</b>	Spese per pubblicità		
B.6.1	Spese per pubblicità		€ 275,00
B.6.2	Spese per Autorità di Vigilanza		€ 600,00
<b>B.7</b>	I.V.A ed eventuali altre imposte		
B.7.1	C.N.P.A.I.A. SU Spese Tecniche		€ 5.230,78
B.7.2	I.V.A. sui lavori		€ 91.500,00
B.7.3	I.V.A. su spese tecniche, C.N.P.A.I.A		€ 29.920,091
		Tot.	€ 126.650,87

**4 - di registrare** giuridicamente l'impegno, correlato ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, per € 1.200.000,00 sull'intervento di spesa al Cap. 2.2037, Codice 0105202 ad oggetto "Interventi di Recupero Restauro e Valorizzazione del Patrimonio Storico" del Bilancio 2016;

**5 - di prenotare** finanziariamente l'impegno di spesa di cui sopra in relazione alla correlata esigibilità dell'obbligazione all'esercizio finanziario 2016;

**6 - di stabilire** che il locatore sarà scelto con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con esclusione delle offerte anomale ai sensi dell' articolo 97 del D.Lvo 50/2016;

**7 - di approvare** l'allegato "Schema di AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE per la locazione di valorizzazione ex art. 3 bis del D.L. n. 351/2001, conv. con mod. all'art. 1 della L. n. 410/2001, dell'immobile denominato "La Gran Guardia", i cui allegati non sono materialmente uniti alla presente determinazione;



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE  
Ufficio Gestione Demanio Turistico

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

**8 - di individuare** in 60 (sessanta) giorni il tempo per la presentazione delle offerte;

**9 - di precisare** inoltre, ai sensi di legge, quanto segue:

- la locazione ed il conseguente contratto hanno ad oggetto la " locazione di valorizzazione ex art. 3 bis del D.L. n. 351/2001, conv. con mod. all'art. 1 della L. n. 410/2001, dell'immobile denominato "La Gran Guardia";

- il contratto sarà stipulato, in forma pubblica amministrativa e tutte le spese inerenti saranno a carico della ditta locataria;

- le clausole essenziali del presente appalto sono riportate nell'Avviso di selezione e nei documenti di gara che vengono approvati con il presente provvedimento;

**10 - di incaricare** gli uffici, ai quali viene trasmessa copia del presente atto, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione per quanto di competenza;

**11 - di rilasciare** il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti - art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n° 102/2009;

**12 - di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell' art. 9 Legge n° 102/2009;

**13 - di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

**14 - di trasmettere** la presente determinazione alla Giunta Comunale per l'opportuna conoscenza;

**15 - di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio ONLINE del Comune per 10 giorni consecutivi.

**Il Responsabile del Procedimento**

Arch. Laura Tipaldi

**IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO CTA**

Dott. Pasquale Fusco



# ANAC

## Autorità Nazionale Anticorruzione

[Autorità](#)   [Servizi](#)   [Attività](#)   [Comunicazione](#)   [Amministrazione Trasparente](#)

[Orientamenti](#)   [Regolazione contratti](#)   [Home](#) > [Servizi](#) > [Servizi ad Accesso Riservato](#) > [Servizio Simog](#)

Utente: **Tipaldi Laura** Profilo corrente: **RUP**

COMUNE DI GAETA - SESTO SETTORE LL.PP. E PATRIMONIO

### Dettaglio Gara

**SIMOG\_LOTTO\_020 - Inserimento del lotto completato CIG [69219226BB]**

- [Informazioni gara e lotti](#)
- [Gestione dei requisiti](#)

### Informazioni gara e lotti

informazioni sulla gara

#### Stazione Appaltante

<b>Amministrazione Competente</b>	COMUNE DI GAETA
<b>Codice Fiscale Amministrazione Competente</b>	00142300599
<b>ID Stazione Appaltante</b>	1209082F-46D8-4805-87A5-7245CA02860C
<b>Denominazione SA</b>	SESTO SETTORE LL.PP. E PATRIMONIO
<b>RUP che ha in gestione la Gara</b>	TPLLRA72562D708D

<b>Numero Gara</b>	6616497 (da utilizzare in sede di versamento del contributo da parte della SA)
<b>Oggetto della Gara</b>	Federalismo Demaniale Culturale ex art. 5, comma 5, del D. Lgs. n. 85 del 28.05.2010. Attuazione del Programma di Valorizzazione dell' Edificio denominato
<b>Data Creazione</b>	21/12/2016
<b>Importo complessivo Gara</b>	N.D.
<b>Importo contributo SA</b>	Il valore sarà calcolato ad esito della conferma dei dati
<b>Numero totale dei Lotti</b>	1
<b>Settore del contratto</b>	Ordinario
<b>Modalità di indizione</b>	
<b>Modalità di realizzazione</b>	Contratto di concessione di lavori
<b>CIG relativo all'accordo quadro/convenzione cui si aderisce</b>	
<b>Stato gara</b>	In Definizione
<b>Data Cancellazione</b>	
<b>Data perfezionamento bando</b>	
<b>Gara esclusa dall'acquisizione obbligatoria dei requisiti ai fini AVCPass</b>	NO
<b>Estrema urgenza ex art. 9 commi 1 e 2 D.L. 133/2014</b>	NO
<b>Categorie merceologiche oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori</b>	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24 dicembre 2015

[Inizio elenco](#)   [Precedenti](#)   [Successive](#)   [Invalutata](#)

Visualizzati 1/1 Elementi

informazioni sui lotti componenti

**Lotto CIG [69219226BB]**

Oggetto

Federalismo Demaniale Culturale ex art. 5,  
comma 5, del D. Lgs. n. 85 del 28.05.2010.  
Attuazione del Programma di Valorizzazione dell'  
Edificio denominato

**Esecuzione di lavori di somma  
urgenza (ex art. 176 DPR  
207/2010)** N

**Importo del lotto** € 915.000,00  
**di cui per attuazione della  
sicurezza** € 50.000,000

**Importo contribuito per il  
partecipante** € 0,00

**Data Cancellazione Lotto**  
**Data inibizione di pagamento**  
**Data scadenza pagamenti**  
**Ora scadenza pagamenti**  
**Data pubblicazione**

**CPV** 45454100-5 Lavori di restauro

**Scelta del contraente** Procedura aperta

**Oggetto principale del contratto** Lavori

**Contratto escluso** No

**Esclusione ai sensi dell'articolo**

**Categoria Prevalente** OG 2 - RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI  
IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA

**Triennio anno inizio** 2016  
**Triennio anno fine** 2018

**Progressivo nell'ambito del  
triennio** 27

**Cui assegnato dal sistema**

**Codice del luogo di esecuzione  
del contratto (ISTAT)** 059009

**Codice del luogo di esecuzione  
del contratto (NUTS)**

**L'appalto prevede ripetizioni** No

**Ripetizione di precedente  
contratto** No

**CIG contratto originario**

**L'appalto è finalizzato alla  
realizzazione di progetti  
d'investimento pubblico  
per i quali è prevista  
l'acquisizione del codice CUP ai  
sensi dell'art. 11 L. 3/2003 e  
ss.mm.?** SI

**(E' necessario acquisire e  
comunicare il CUP per interventi  
finanziati, anche in parte,  
con risorse Comunitarie)**

**Categoria scorparabili**

**In bilancio** **Precedenti** **Successive** **Finanziato**

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati  
via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584  
Contact Center: 800896936



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITÀ DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771. 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

## Schema di AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per la locazione di valorizzazione ex art. 3 bis del D.L. n. 351/2001, conv. con mod. all'art. 1 della L. n. 410/2001, dell'immobile denominato "La Gran Guardia"

### IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO CTA

#### Premesso che:

- con D.G.C. n. 102 del 09.06.2016, veniva approvato il "Programma di valorizzazione immobile demaniale LTB0082 Circolo Ufficiali Esercito denominato La Gran Guardia", ed il connesso Progetto Definitivo di Restauro e Recupero Funzionale;
- ai sensi dell'art.112, comma 4 del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i., in data 12 ottobre 2016 veniva sottoscritto l'Accordo di Valorizzazione tra il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, l'Agenzia del Demanio (Dir. Reg. Lazio) e il Comune di Gaeta, finalizzato al trasferimento gratuito al patrimonio comunale dell'edificio denominato "Gran Guardia" ed al suo connesso recupero, con la procedura del Federalismo Demaniale Culturale di cui al D. Lgs. 85/2010 e s.m.i., sopra richiamato;
- con D.C.C. n. 72 del 29.11.2016, concludendo l'iter, l'Amministrazione Comunale ha autorizzato l'acquisizione al proprio patrimonio l'immobile denominato "La Gran Guardia";
- con Atto Notarile a Rogito del Notaio Massimo Di Prisco da Gaeta, stipulato in data 15.12.2016, rep. 32016 racc. 12113, il bene è stato formalmente acquisito al patrimonio Comunale;

#### Rilevato che:

- le finalità del progetto recupero rivestono preminente interesse pubblico in quanto legate alla promozione turistico culturale della città e che il Progetto di Restauro sopra menzionato non comporta Variante Urbanistica in quanto conformi alle previsioni di Piano Particolareggiato approvato con D.G.R.L. n 2869 del 03.07.1979;
- per l'intervento di recupero anzidetto è stata acquisita l'Autorizzazione ex art. 21 del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i., di cui alla nota della Soprintendenza per i BB.CC.ed il Paesaggio delle Province di Frosinone Latina Rieti prot. 881 del 02.08.2016, in atti prot. 43008 del 10.08.2016;

### RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale al fine di riqualificare il bene immobile denominato "Gran Guardia" sito nel Comune di Gaeta, censito in catasto al fg.37 di Gaeta, p.lle 442, intende procedere alla locazione del bene ai sensi del citato art. 3 bis del D.L. n. 351/2001, conv. con mod. all'art. 1 della L. n. 410/2001.





# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

## 1. INFORMAZIONI GENERALI

La locazione non comporta alcuna traslazione, anche implicita, di potestà pubbliche; il rapporto di locazione, che verrà ad instaurarsi sarà disciplinato dall'atto di locazione, dal presente Avviso, nonché dalle norme, regolamenti e prescrizioni nei medesimi atti richiamati.

Alla concessione non si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, recante Codice dei Contratti Pubblici relativi a servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE, salvo per le disposizioni normative espressamente richiamate negli atti di gara.

L'Amministrazione si riserva di individuare il contraente sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto illustrato al punto 5 del presente Avviso, ferma restando la verifica della convenienza economica della migliore offerta a cura della Commissione.

La durata della concessione va da un minimo di anni 6(sei) ad un massimo di anni 50 (cinquanta).

La locazione decorre dalla stipula del relativo atto. Non è prevista una base d'asta.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine ultimo previsto per la relativa presentazione in 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

In caso di mancata stipula dell'atto di concessione entro il predetto periodo, l'Amministrazione e l'Aggiudicatario potranno convenire di prorogare la validità dell'offerta e della cauzione provvisoria, a condizioni invariate, per il tempo che l'Amministrazione riterrà necessario alla formalizzazione dell'atto. Resta inteso che ove non si addivenga alla sottoscrizione della locazione nulla sarà dovuto all'Aggiudicatario.

Il Responsabile del procedimento è l'Arch. Laura Tipaldi, tel. 0771469202 - mail: laura.tipaldi@comune.gaeta.it.it.

## 2. INDIVIDUAZIONE DEL BENE OGGETTO DI LOCAZIONE

Il bene oggetto di locazione è l'immobile denominato "Gran Guardia" sito nel Comune di Gaeta, censito in catasto al fg.37 di Gaeta, p.lle 442, come descritto compiutamente nell'**Allegato 1**.

E' obbligatorio, alternativamente:

a) eseguire un sopralluogo presso l'immobile da effettuarsi secondo i tempi e le modalità da concordare con il seguente personale del Dipartimento CTA:

geom. Francesco Nardi, referente per la visione atti e i sopralluoghi - tel. 0771.469248 mail: francesco.nardi@comune.gaeta.it.it.

A tal fine, l'interessato, con congruo preavviso, dovrà trasmettere al referente, a mezzo di posta elettronica, una richiesta di sopralluogo nella quale specificare i nominativi delle persone (massimo quattro) che parteciperanno alla visita (con i rispettivi dati anagrafici e telefonici).

Al soggetto che avrà effettuato il sopralluogo sarà rilasciato un attestato di visita dei luoghi, di cui l'Amministrazione conserverà una copia debitamente sottoscritta dallo stesso.

L'attestato in questione dovrà essere presentato dal concorrente per la partecipazione alla gara unitamente agli altri documenti richiesti.



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

La mancata presentazione dell'attestato non comprometterà l'ammissione del concorrente alla successiva fase della procedura nei limiti in cui la relativa copia agli atti dell'Amministrazione risulti effettivamente sottoscritta dal soggetto che ha effettuato il sopralluogo; diversamente, il concorrente sarà escluso dalla procedura.

b) presentare una dichiarazione attestante la conoscenza dello stato dei luoghi anche senza aver effettuato lo specifico sopralluogo per la partecipazione alla gara.

La documentazione di gara, unitamente alla documentazione tecnica disponibile, è reperibile sul sito del Comune di Gaeta [www.comune.gaeta.lt.it](http://www.comune.gaeta.lt.it) ed è altresì in visione presso il Dipartimento CTA, al primo piano del Palazzo Comunale sito in piazza XIX Maggio 1 - Gaeta.

La documentazione tecnica disponibile verrà inoltre fornita in copia su supporto digitale, previa richiesta e versamento di euro 27,50 sul conto corrente postale n.83402040 intestato Comune di Gaeta- Servizio Tesoreria con l'indicazione della causale: "Rimborso documentazione per Avviso Locazione di Valorizzazione - Gran Guardia"; a tal fine gli interessati ne dovranno fare prenotazione a mezzo fax.(0771.469265) oppure con posta elettronica certificata ([comunedigeta@pec.gedeat.it](mailto:comunedigeta@pec.gedeat.it)), almeno tre giorni prima della data del ritiro, allegando copia del bollettino dell'avvenuto pagamento.

Per informazioni e chiarimenti può farsi riferimento ai seguenti recapiti:

Sig.ra Anna Maria Spinosa - tel. 0771.469247 e-mail [annamaria.spinosa@comune.gaeta.lt.it](mailto:annamaria.spinosa@comune.gaeta.lt.it)

### 3. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti gli operatori economici (persone fisiche, imprese individuali, società commerciali, società cooperative, associazioni riconosciute, fondazioni, consorzi, ecc.), nonché in analogia con quanto disposto dall'art.45 co. 1 lettere d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016, i raggruppamenti temporanei di concorrenti e i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C.

Per partecipare alla presente procedura di gara i soggetti interessati, pena di esclusione dovranno dichiarare di non trovarsi in alcuna delle circostanze di cui all'art. 80 del d. Lgs. n. 50/2016 e di non aver riportato condanna per i reati richiamati dall'art. 32 bis ter e quater C.P. alla quale consegue l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Possono altresì presentare offerta congiunta soggetti che costituiscano tra loro una società o un altro soggetto giuridico distinto o soggetti che dichiarino di voler costituire e si impegnino in tal senso, una società o altro soggetto giuridico distinto che stipulerà l'atto di locazione con il Comune. In tal caso i soggetti dovranno, a pena di esclusione, sottoscrivere tutti congiuntamente i documenti di gara ovvero conferire ad uno di essi procura speciale per atti pubblici o scrittura privata autenticata da allegarsi in originale o copia autenticata nel plico contenente i documenti. Tali



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITÀ DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

soggetti saranno considerati obbligati solidali con il Comune. In tale ipotesi l'eventuale società locataria dovrà essere iscritta nel Registro delle Imprese prima della data fissata per la stipula dell'atto di locazione.

Nel corso della durata della concessione è ammesso il recesso di uno o più operatori dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio ordinario a condizione che gli operatori che sono risultati aggiudicatari mantengano una partecipazione non inferiore al 50% della quota di partecipazione al RTI/consorzio indicata in sede di gara.

Dovranno inoltre presentare idonee referenze bancarie rilasciate da almeno un istituto di credito o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 attestanti la capacità economica e finanziaria del soggetto interessato a far fronte all'investimento minimo pari ad Euro 1.305.000,00 (unmilione trecentocinquemila Euro).

Il concorrente dovrà inoltre prestare cauzione provvisoria pari ad Euro 26.100,00 con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. La mancata presentazione della cauzione comporterà l'esclusione dalla procedura.

#### 4. TERMINI, REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione per partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Comune - P.za XIX Maggio 1, 04024 Gaeta LT, a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R ovvero a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano entro e non oltre le ore 12.00 del sessantesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso (termine perentorio).

Il Comune di Gaeta è esente da qualsiasi responsabilità per il mancato o ritardato recapito del plico presso l'Ufficio del Protocollo.

I plichi ricevuti oltre il predetto termine saranno considerati come non pervenuti e, quindi, non verranno aperti e potranno essere riconsegnati al mittente previa richiesta scritta.

Il plico debitamente chiuso e sigillato con ceralacca o altro mezzo idoneo, pena l'esclusione dalla gara, dovrà riportare la seguente dicitura: "**Gara per la Locazione di Valorizzazione dell'Edificio denominato "La Gran Guardia"**", nonché l'indicazione dei seguenti dati del concorrente: denominazione o ragione sociale, sede, telefono, indirizzo PEC al quale saranno trasmesse le comunicazioni relative alla procedura.

Non sono ammesse offerte per telegramma, fax, posta elettronica, anche certificata.

In caso di raggruppamento le comunicazioni saranno inviate esclusivamente al capogruppo.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno tre buste, debitamente sigillate con ceralacca o altro mezzo idoneo e controfirmate sul lembo di chiusura a pena di esclusione:

BUSTA N. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

- BUSTA N. 2 "OFFERTA TECNICA"

- BUSTA N. 3 "OFFERTA ECONOMICA"



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITÀ DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771. 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

e il nominativo del concorrente.

## CONTENUTO DELLA BUSTA N. 1:

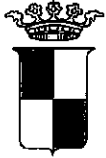
1) Domanda di partecipazione alla procedura pubblica di selezione, redatta in conformità ai modelli allegati, (in marca da bollo da € 16,00), sottoscritta in calce e per esteso dall'offerente/offerenti, nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, e 76 del D.P.R. 445/00, accompagnata da fotocopia del documento d'identità del dichiarante/i, con la quale venga attestato:

- a) i dati identificativi dell'offerente/offerenti
- b) la precisazione se si partecipa nell'interesse proprio ovvero nell'interesse di altri mediante procura speciale (persone fisiche e/o giuridiche);
- c) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici;
- d) la presa visione, la comprensione e l'esplicita accettazione di tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nel presente Avviso e nei suoi allegati, senza alcuna riserva;
- e) la conoscenza del bene oggetto di concessione, accettato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, così come visto e piaciuto sia nella sua consistenza sia nella sua situazione urbanistica, catastale ipotecaria e contrattuale sia in generale di tutte le circostanze che possono aver influito sulla determinazione del prezzo; Obbligatorio in caso di acquisto congiunto da parte di più soggetti
- f) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- g) l'assunzione totale a carico dell'aggiudicatario degli oneri notarili e delle spese riguardanti le imposte, tasse e eventuali spese propedeutiche all'atto di locazione.

Nella domanda di partecipazione il concorrente deve altresì dichiarare di essere a conoscenza che l'aggiudicazione non equivale in nessun modo ad approvazione del progetto o del programma di valorizzazione da parte degli Enti preposti a rilasciare a qualsiasi titolo autorizzazioni, nulla osta ecc..

Nell'ipotesi di RTI/Consorzi già costituiti i costituenti la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppati, raggruppandi o costituenti o da un procuratore speciale dei medesimi. Se il concorrente è un Consorzio stabile la domanda di partecipazione è sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio concorrente nonché dai consorziati per i quali il Consorzio concorre, che dovranno essere espressamente indicati.

2) Atto costitutivo del RTI o del consorzio costituito ovvero in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti l'impegno sottoscritto dai legali rappresentanti di tutti i componenti, in caso di aggiudicazione, a costituire giuridicamente mediante atto pubblico conferendo mandato collettivo



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

speciale con rappresentanza al soggetto designato nella domanda di partecipazione quale mandatario che stipulerà la convenzione in nome proprio e in nome e per conto dei mandanti.

3) Idonee referenze bancarie rilasciate da almeno un Istituto di credito o intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti la capacità economica e finanziaria del soggetto interessato a far fronte all'investimento minimo di Euro 1.305.000,00. Dette referenze dovranno essere allegare in originale o copia autentica e, in caso di RTI/consorzi o soggetto giuridico plurisoggettivo devono essere prodotte da almeno un soggetto del raggruppamento/consorzio/soggetto giuridico costituito o costituendo.

4) Deposito cauzionale pari al 2% della valore della presente locazione e pertanto di Euro 26.100,00 (Euro Ventiseimilacento/00) .

Il deposito può essere effettuato mediante:

- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da Azienda di credito o Impresa di assicurazioni autorizzate a norma di legge. Dovrà avere validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c.; la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione e senza possibilità di sollevare eccezione alcuna. L'originale della polizza dovrà essere inserito a pena di esclusione;

- versamento alla Tesoreria Comunale, MPS, sede di Gaeta, di assegno circolare intestato al "Tesoriere del Comune di Gaeta" sul c/c 12619045, causale "Cauzione provvisoria locazione "GRAN GUARDIA". L'originale della quietanza di versamento dovrà essere inserito nella busta n.1 a pena di esclusione;

Gli atti originali attestanti il deposito della costituzione dovranno essere inseriti a pena di esclusione.

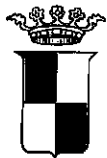
In caso di RTI/Consorzio da costituirsi la cauzione provvisoria deve essere intestata a pena di esclusione a ciascun soggetto raggruppando o consorziando.

Qualora il deposito cauzionale sia costituito in contanti o mediante versamento di assegno circolare presso la Tesoreria Comunale il concorrente dovrà presentare altresì a pena di esclusione dichiarazione fornita da un Istituto di Credito e/o Compagnia di assicurazioni con la quale i medesimi si impegnano a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione della convenzione, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

Tale dichiarazione dovrà essere corredata dalla fotocopia della carta di identità del sottoscrittore e non dovrà contenere alcun riferimento economico al valore contrattuale.

I depositi cauzionali verranno restituiti ai concorrenti non aggiudicatari tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

Il deposito cauzionale dell'aggiudicatario sarà trattenuto a titolo di acconto qualora lo stesso sia stato versato in Tesoreria. Qualora invece l'aggiudicatario abbia presentato polizza fidejussoria, contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, lo stesso sarà invitato a



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

versare, entro cinque giorni dal ricevimento della comunicazione, il 10% del prezzo posto a base di gara presso il Tesoriere del Comune.

Alla presentazione della quietanza rilasciata dalla Banca la polizza sarà restituita.

Il deposito cauzionale sarà incassato, a titolo di penale, nel caso in cui si verifichi la decadenza dall'aggiudicazione, a seguito di rinuncia o per inadempimento degli obblighi derivanti dall'aggiudicazione e connessi alla stipula del contratto. Resta salva la facoltà per l'Ente di richiedere il risarcimento di ulteriori eventuali danni causati al Comune dall'inadempimento.

5) (Eventuale) Procura Speciale redatta a mezzo di scrittura privata autenticata da Notaio o atto pubblico, da presentare a pena di esclusione, in originale o copia autenticata. In tal caso l'originale o la copia autentica della procura sarà unita al verbale di gara.

6) Verbale di sopralluogo sottoscritto da un rappresentante dell'Amministrazione in originale.

## CONTENUTO DELLA BUSTA N. 2:

La busta n. 2, recante la dicitura "OFFERTA TECNICA" dovrà contenere il progetto esecutivo di sistemazione dell'immobile (relazione tecnica, tavole di progetto, computo metrico estimativo, cronoprogramma) conforme al progetto definitivo approvato con DGC. 102/2016 ed al successivo Accordo di Valorizzazione sottoscritto in data 12.10.2016, come ratificato con D.C.C. n. 72/2016.

Sono ammesse modifiche migliorative conformi alla normativa urbanistica e paesaggistica vigenti.

E' vietato a pena di esclusione inserire nei documenti che compongono l'offerta tecnica qualsiasi riferimento diretto o indiretto all'offerta economica presentata che sarà aperta e valutata in separata seduta pubblica.

Non dovranno pertanto essere indicati nell'offerta tecnica né i costi di investimento né l'importo del canone.

## CONTENUTO DELLA BUSTA N. 3:

La busta n. 3, recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere:

1) una relazione illustrativa dei costi di massima stimati per l'intervento di ristrutturazione dell'immobile comprensivo di manodopera, materiali, opere provvisorie, costi tecnici ecc. e quanto altro necessario per realizzare compiutamente l'intervento a perfetta regola d'arte. Dovrà essere esplicitato chiaramente l'importo del costo complessivo;

2) piano economico finanziario nel quale vengano descritti il piano revisionale degli investimenti a carico dell'offerente e della connessa gestione per tutto l'arco temporale della concessione, le forme e fonti di investimento per la copertura della spesa; in tale piano si dovrà evincere l'equilibrio economico - finanziario della proposta, con indicazione del piano di ammortamento, dei flussi di cassa e del rendimento attesi dall'attività di gestione e dovrà essere asseverato, a pena di esclusione, da parte di un istituto di credito. Per quanto riguarda i flussi di cassa



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

e il rendimento atteso dall'attività di gestione, il piano dovrà puntualmente evidenziare le modalità di quantificazione degli stessi e i criteri utilizzati nonché le indagini di mercato effettuate per determinarli. Dovranno essere espressamente indicati il TIR- Tasso interno di rendimento e il VAN - valore attuale netto.

3) l'importo del canone offerto da corrispondere all'Amministrazione Comunale per l'intero periodo della locazione d'uso posto a base di gara.

4) Durata della locazione espressa in anni, da un minimo di anni sei (6) ad un massimo di anni cinquanta (50). La locazione decorrerà dalla stipula dell'atto.

L'offerta suddetta in marca da bollo, deve essere redatta in lingua italiana, in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e lettere, sarà ritenuta valida la cifra più vantaggiosa per l'Ente. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione. Non sono ammesse offerte indeterminate ovvero recanti cancellazioni, aggiunte, correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

In caso di RTI/Consorzio di concorrenti costituendo i suddetti documenti componenti l'offerta economica devono essere sottoscritti da tutti i rappresentanti degli operatori economici costituendi il raggruppamento.

Nel caso di TRI/Consorzio già costituito i documenti che costituiscono l'offerta potranno essere sottoscritti dal solo operatore economico capogruppo.

Il canone offerto sarà annualmente adeguato in misura corrispondente alla variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, verificatasi nell'anno precedente. Fino all'ultimazione dei lavori di rifunzionalizzazione del bene e comunque per un periodo massimo di trentasei (36) mesi dalla sottoscrizione dell'atto di locazione, il canone annuo sarà pari al 10% del canone offerto; successivamente, per tutta la residua durata della concessione, il canone annuo dovrà essere corrisposto in misura integrale.

È ammessa la possibilità di offrire canoni variabili, esclusivamente con andamento crescente nel tempo.

## 5. CRITERI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avrà luogo a favore di chi abbia presentato l'offerta tecnicamente ed economicamente più vantaggiosa ad insindacabile giudizio della Commissione ottenendo il migliore punteggio calcolato secondo i criteri qualitativi/economici come di seguito evidenziati:

- OFFERTA TECNICA            massimo 80 punti
- OFFERTA ECONOMICA        massimo 20 punti

Ai fini della valutazione dei parametri di qualità e affidabilità dell'offerta tecnica, si prenderanno in considerazione gli elementi sotto riportati, a ciascuno dei quali è associato un punteggio massimo in base all'importanza degli elementi stessi:



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

Progetto di valorizzazione del fabbricato denominato "Gran Guardia" inerente attività di tipo culturale, sociale, ricreativo e/o ambientale che si intendono realizzare.

## MASSIMO PUNTI 80

CARATTERE INNOVATIVO delle proposte Sino a punti 10

OBIETTIVI di valorizzazione e risultati attesi Sino a punti 25

FRUIBILITÀ pubblica degli spazi (tempi di attuazione, restituzione alla fruibilità pubblica degli spazi, percentuale di superfici recuperate all'uso pubblico, servizi per l'utenza es. bagni pubblici) Sino a punti 10

Funzioni e Modalità di gestione (motivazione e sostenibilità delle scelte, costi di gestione) Sino a punti 10

VALORIZZAZIONE del fabbricato e dell'area e manufatti limitrofi (qualità dei lavori di recupero previsti e modalità di intervento) Sino a punti 25

La Commissione preposta alla valutazione delle offerte tecniche in base alle indicazioni fornite nell'offerta stessa, procederà all'attribuzione dei punteggi formulando un giudizio per ciascun commissario cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 0,2, da riportare successivamente al punteggio massimo attribuibile e cioè:

- eccellente	0,2 (punti 25)
- molto buono	0,18 (punti 22,5)
- buono	0,16 (punti 20)
- discreto	0,12 (punti 15)
- sufficiente	0,10 (punti 12,5)
- insufficiente	0,0 (punti 0)

- eccellente	0,2 (punti 10)
- molto buono	0,18 (punti 9)
- buono	0,16 (punti 8)
- discreto	0,12 (punti 6)
- sufficiente	0,10 (punti 5)
- insufficiente	0,0 (punti 0)

La Commissione potrà esprimere a suo insindacabile giudizio un parere di non idoneità dell'offerta tecnica presentata. Dichiarerà, inoltre, non ammissibili le offerte che non avranno conseguito un punteggio di qualità tecnica di almeno 40 punti su 80.





# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

All'offerta economica verranno attribuiti fino ad un massimo di 20 punti.

Il punteggio complessivo verrà attribuito fino ad un massimo di 9 punti per il canone, 5 punti per il costo di investimento e fino ad un massimo di 6 punti per la redditività del piano di gestione proposto, come segue:

- canone offerto: all'offerta che proporrà il canone più alto tra quelli offerti dai concorrenti ammessi verranno attribuiti 9 punti, alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio proporzionalmente più basso con l'applicazione della seguente formula:

**PUNTEGGIO = 9 X (IMPORTO OFFERTA DEL CONCORRENTE IN CONSIDERAZIONE / IMPORTO OFFERTA MASSIMA TRA QUELLI PRESENTATI DAI CONCORRENTI AMMESSI)**

- costo dell'investimento: verranno assegnati 5 punti all'offerta che presenta il costo dell'investimento complessivo più elevato e punteggi proporzionalmente inferiori alle altre offerte secondo la formula suindicata;
- redditività del piano di gestione proposto: verranno assegnati massimo 6 punti, dei quali 3 per il TIR e 4 per il VAN. Verranno assegnati 3 punti al piano che presenta un TIR più elevato e punteggi proporzionalmente inferiori alle altre offerte e 3 punti al piano che presenta un VAN più elevato e punteggi proporzionalmente inferiori alle altre offerte.

L'Amministrazione si riserva di valutare, prima dell'aggiudicazione definitiva, l'attendibilità del piano economico – finanziario e di escludere i concorrenti nel caso in cui detto piano non sia attendibile.

## 6. AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata provvisoriamente al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma del punteggio risultante dall'offerta tecnica e dall'offerta economica. A parità di punteggio complessivo verrà preferito il concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'offerta tecnica, mentre in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

La Commissione di gara, dopo aver constatato la regolarità dei plichi pervenuti, procederà in seduta pubblica all'apertura della Busta n.1 "Documentazione Amministrativa" e alla verifica dei documenti richiesti.

Dopo aver verificato la completezza di tale documentazione la Commissione procederà all'apertura della Busta n. 2 "Offerta Tecnica". La valutazione delle offerte tecniche avverrà in seduta riservata, non aperta al pubblico. Successivamente e previa comunicazione a tutti i soggetti partecipanti, in seduta pubblica si procederà all'apertura della Busta n. 3 "Offerta Economica" e alla sua valutazione.



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

All'aggiudicazione si farà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua. Il Comune si riserva la facoltà di non aggiudicare, per motivi di interesse pubblico. L'aggiudicazione definitiva previa verifica di tutti i requisiti indicati in sede di partecipazione alla gara.

Avvenuta l'aggiudicazione definitiva ne sarà data comunicazione ai partecipanti.

Successivamente l'aggiudicatario dovrà presentarsi a stipulare il formale contratto di locazione entro i termini comunicati dall'Amministrazione, pena la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento del deposito cauzionale provvisorio a titolo di penale per danni precontrattuali e fatto salvo in ogni caso il maggior danno.

Fino alla stipula della locazione l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione per motivate ragioni di interesse pubblico, senza che il concorrente possa pretendere alcun indennizzo/risarcimento.

L'atto di aggiudicazione provvisorio impegna invece direttamente il concessionario.

Non sono ammesse offerte condizionate. L'offerta ha validità non inferiore a 180 giorni dalla data ultima relativa alla ricezione delle offerte, tutti gli importi dovranno essere espressi in EURO.

## 7. ELEMENTI ESSENZIALI DEL RAPPORTO CONCESSO

L'aggiudicatario ha la facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di scopo in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, con un capitale almeno pari alla misura minima del patrimonio netto richiesta nel presente Avviso.

Dal momento della costituzione, la società di scopo diventa la locataria subentrando nel rapporto di locazione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione. Per effetto di tale subentro, che non costituisce cessione dell'atto, la società diventa la locataria a titolo originario e sostituisce l'aggiudicatario in tutti i rapporti con l'Agenzia.

La cessione delle quote societarie o l'ingresso di nuovi soci potrà avvenire, previo benestare da parte dell'Agenzia, subordinato alla verifica del permanere dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva, purché la capogruppo partecipi alla società e garantisca il buon adempimento degli obblighi del concessionario fino al primo ciclo di avvio dell'attività economica instaurata sul bene.

2. La sottoscrizione dell'atto di locazione sarà subordinata al rilascio della prescritta autorizzazione da parte del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e del Turismo ai sensi e per gli effetti dell'art. 57- bis del citato decreto legislativo n. 42 del 2004.

Nel caso in cui il citato Ministero non rilasci l'autorizzazione di cui sopra ovvero l'approvazione del progetto, il contraente individuato decadrà da ogni diritto.

3. La stipula dell'atto di locazione, sulla scorta dello schema di cui all'allegato \_\_\_\_\_, è a cura dell'Amministrazione Comunale, la quale provvederà a convocare l'aggiudicatario per la relativa sottoscrizione, salvo che risulti non più sussistente l'interesse pubblico a contrarre. Contestualmente alla convocazione, sarà richiesta all'aggiudicatario la documentazione necessaria alla stipula;



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

non appena tale documentazione sarà acquisita, e previa in ogni caso verifica del possesso dei requisiti dichiarati dagli offerenti e l'ottenimento della citata autorizzazione da parte del MIBACT, si procederà alla sottoscrizione dell'atto entro il termine di 30 gg.

4. In caso di rinuncia o qualora il contraente designato non dovesse presentarsi nel giorno fissato per la stipula dell'atto ovvero in caso di mancato possesso e/o di falsa dichiarazione dei requisiti necessari per contrarre con la pubblica amministrazione, decadrà da ogni suo diritto. In tale evenienza l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di designare, quale contraente, chi ha presentato la seconda migliore offerta o di attivare una nuova procedura ad evidenza pubblica.

5. Nel caso in cui venisse dichiarata la decadenza del contraente così come previsto nello schema di atto di locazione allegato 2, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di designare, quale contraente, chi ha presentato la seconda migliore offerta o di attivare una nuova procedura ad evidenza pubblica.

6. L'atto di locazione del bene immobile di cui al presente bando sarà disciplinato dall'art. 3-bis del D.L.n. 351/2001 e dalla normativa vigente in materia. In particolare si precisa che:

> la locazione potrà avere una durata minima di anni sei (6) ed una massima di anni cinquanta (50), e decorre dalla data della stipula;

> il contraente accetta che la locazione dell'immobile avvenga nello stato di fatto e di diritto in cui lo stesso si trova, come verificato in occasione del sopralluogo effettuato per la partecipazione alla procedura, senza nulla pretendere dall'Amministrazione Comunale;

> il contraente si impegna a garantire l'accessibilità e la fruibilità pubblica dell'immobile, in considerazione del pregio storico artistico e paesaggistico - ambientale, secondo le indicazioni che saranno contenute nelle prescrizioni impartite dai competenti Uffici periferici del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e del Turismo, ai sensi del decreto legislativo n. 42 del 2004;

> il contraente si impegna ad effettuare il recupero e la rifunionalizzazione dell'immobile concesso in locazione;

> il contraente si impegna altresì a garantire, ove necessario, l'accesso al MIBACT all'immobile ad esso in consegna;

> il contraente si impegna a realizzare, nel rispetto delle norme vigenti, gli interventi di recupero, restauro e ristrutturazione anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso, necessari per la riqualificazione e riconversione dell'immobile, in conformità alla normativa urbanistica e paesaggistica vigenti nonché alla proposta progettuale presentata in sede di offerta, assumendosi ogni alea economica e finanziaria, nonché responsabilità giuridica al riguardo;

> il contraente si impegna ad assumere a proprio integrale ed esclusivo onere e rischio il conseguimento dell'approvazione di eventuali nulla osta o atti di assenso, che dovessero rendersi necessari in funzione del progetto esecutivo presentato, nonché di ogni altra autorizzazione, permesso, licenza e/o nulla osta occorrenti per l'esecuzione degli interventi e per l'esercizio delle attività di gestione previste nel piano presentato in sede di offerta, restando in ogni caso inibita al



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

- contraente la possibilità di iniziare i lavori e/o le attività di gestione, se non dopo aver conseguito tutte le predette approvazioni e autorizzazioni;
- > il contraente si impegna a svolgere, a proprio rischio, profitto e responsabilità, le attività economiche di cui al piano di gestione presentato in sede di offerta, assumendosi ogni alea economica e finanziaria al riguardo;
  - > il contraente si impegna a garantire che le imprese esecutrici degli interventi di recupero, restauro e ristrutturazione, anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso, necessari per la riqualificazione e riconversione dell'immobile, siano in possesso dei requisiti stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge in materia;
  - > il contraente si assume l'obbligo di stipulare, a proprie spese, un'adeguata polizza assicurativa contro incendi, scoppi, fulmini, crolli, atti vandalici nonché per danni a terzi (persone, animali, cose) dei manufatti e degli impianti e di ogni altra pertinenza esistente da presentarsi all'atto della stipula;
  - > il contraente si impegna ad eseguire gli interventi entro prestabiliti termini temporali, risultanti dalla proposta progettuale che sarà parte integrante dell'atto o suo allegato, e comunque nel rispetto del cronoprogramma indicato nell'Accordo di Valorizzazione ratificato con D.C.C. n. 72/2016, ed a fornire all'Amministrazione Comunale la documentazione attestante l'avvenuta ultimazione degli stessi;
  - > la mancata realizzazione degli interventi nei termini stabiliti di cui al punto precedente potrà determinare la risoluzione del contratto di locazione;
  - > il contraente si impegna a provvedere, a propria esclusiva cura, spese e sotto la propria responsabilità, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile pre e post realizzazione degli interventi e a qualsiasi opera necessaria alla conservazione, all'agibilità e all'uso del bene oggetto di locazione, nonché ad ogni altro onere gravante sullo stesso, sulla base del programma delle manutenzioni di cui al piano di gestione presentato in sede di offerta;
  - > il contraente si impegna a manlevare l'Amministrazione comunale rispetto a pretese vantate da terzi in relazione a danni che fossero eventualmente cagionati dall'edificio, anche ai sensi dell'art. 2051 cc, e da ogni altra responsabilità derivante dalla sua gestione per effetto della locazione;
  - > il contraente si impegna a pagare il canone nella misura offerta in sede di procedura e con le modalità previste dall'atto di locazione;
  - > la locazione, oltre che regolata dal presente avviso, dall'art. 3-bis del D.L.n. 351/2001 e dalla normativa richiamata nello stipulando atto, sarà subordinata al rispetto delle norme e dei regolamenti del Comune ove è ubicato l'immobile e le eventuali variazioni d'uso o di destinazione urbanistica seguiranno le ordinarie procedure previste dalla legge;
  - > al termine della locazione, le migliorie e le addizioni eseguite dal concessionario resteranno acquisite all'Amministrazione Comunale senza obbligo di corrispettivo alcuno, in espressa deroga agli artt. 1592 e 1593 c.c. ed il concessionario non potrà vantare alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione Comunale;



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

> L'Amministrazione Comunale concedente il bene, resta esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che possano derivare a persone, animali e/o cose in dipendenza della locazione dello stesso;

> ai sensi dell'art. 3-bis, comma 5 lettera b), è ammessa la sublocazione delle attività economiche instaurate sul bene previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale subordinata al buon esito delle verifiche sul possesso dei requisiti previsti nel presente Avviso in capo al sub-locatario;

> il contraente si impegnerà ad attenersi alle prescrizioni impartite dai competenti Uffici periferici del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e del Turismo, ai sensi del decreto legislativo n. 42 del 2004;

> l'Amministrazione Comunale si impegna a fornire la propria collaborazione per il rilascio delle autorizzazioni necessarie al buon fine delle attività di progettazione e di esecuzione dei lavori.

7. Contestualmente alla stipula dell'atto il contraente è tenuto a prestare, a garanzia di tutti gli oneri derivanti dalla locazione, ivi compresi la corretta esecuzione degli interventi e il pagamento del canone, una cauzione definitiva costituita da due polizze così determinate:

- per il periodo di 36 mesi dalla sottoscrizione del contratto di concessione, nella misura del 10% della somma risultante dall'ammontare degli investimenti previsti per l'esecuzione degli interventi, come risultati dal piano economico finanziario, e dal valore dei canoni previsti, dovuti per tale periodo di riferimento (36 mesi); essa sarà svincolata alla data di emissione della seconda cauzione definitiva;

- per il periodo successivo nella misura del 10% del canone offerto moltiplicato per la durata residua della concessione, a copertura di tutti gli oneri derivanti dal contratto di locazione, ivi compreso il regolare pagamento del canone; tale seconda cauzione potrà, alternativamente:

- essere unitaria ed avere una validità pari all'intera durata residua della concessione. La garanzia in questione sarà progressivamente svincolata nel corso degli anni in funzione della progressiva riduzione del valore complessivo dei canoni dovuti;

- avere una durata di cinque (5) anni ed essere prorogata o rinnovata per un pari periodo fino alla conclusione della locazione; in tal caso, il rinnovo o la proroga dovranno essere effettuati, a pena di decadenza, almeno 90 (novanta) giorni prima della scadenza, anche altro con istituto di credito o assicurativo. Successivamente ai primi cinque anni, l'importo della garanzia in questione sarà computato di volta in volta in relazione al valore complessivo dei canoni dovuti.

Tali cauzioni potranno essere costituite a mezzo di fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da imprese di Assicurazione in possesso dei requisiti previsti dalla legge n. 348 del 10 giugno 1982 di cui all'elenco pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 30 del 6 febbraio 2003 compilato dall'ISVAP e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., la sua operatività entro 15 giorni, su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione comunale.

8. Il contraente, prima di dare avvio agli interventi, dovrà sottoscrivere, a proprie spese e a pena di decadenza, adeguate polizze assicurative con primaria compagnia assicuratrice, da trasmettere all'Amministrazione Comunale, a copertura, durante l'esecuzione degli Interventi stessi, di ogni rischio da responsabilità civile nei confronti dei propri dipendenti e dei terzi, nonché di perimento totale o



# COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO CURA, QUALITA' DEL TERRITORIO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Piazza XIX Maggio, 10 - Fax: 04024 Gaeta FAX: 0771 . 469265 - Partita I.V.A. 00142300599

parziale - compreso incendio - dell'immobile oggetto di concessione, con massimale non inferiore all'ammontare degli investimenti previsti per l'esecuzione degli interventi, come risultati dal piano economico finanziario.

Il contraente, conclusi gli Interventi e prima di dare avvio alle Attività Economiche, dovrà sostituire, a pena di decadenza, le predette polizze con altre analoghe, connesse alle medesime Attività Economiche, a copertura, per tutta la residua durata della concessione, dei rischi connessi ad eventuali sinistri a carico dei propri dipendenti e dei terzi frequentatori dell'immobile, nonché di perimento totale o parziale - compreso incendio - dello stesso immobile, con massimale non inferiore al valore dell'immobile rifunzionalizzato, che sarà determinato dall'Amministrazione Comunale. Detto massimale sarà incrementato dal contraente, ogni 5 anni, per una percentuale pari alla somma degli indici ISTAT dei prezzi al consumo per ciascuno degli anni trascorsi

9. L'atto sarà vincolante per il locatario fin dal momento della sottoscrizione.

10. Tutte le spese contrattuali, inerenti e conseguenti l'atto, di registrazione e bollo, sono interamente a carico del locatario.

12. Ai sensi e per gli effetti della legge n. 196/2003 si dichiara che i dati personali acquisiti con la presente procedura verranno utilizzati unicamente per gli adempimenti ad essa connessi.

13. Il presente avviso e l'intera procedura sono regolate dalla legge italiana e per ogni eventuale controversia ad essi attinente sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Latina.

14. In caso di discordanza tra i documenti di cui alla presente procedura, si osserverà il seguente ordine di prevalenza:

- a. Avviso di gara;
- b. Bozza Atto di locazione (All. 2);
- c. Accordo di Valorizzazione;
- d. Progetto Definitivo

e in caso di discordanze rilevate nell'ambito di uno stesso elaborato/documento, prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

#### ALLEGATI:

1. Progetto Definitivo approvato con DGC. 102/2016
2. Schema di Atto di Locazione



# ANAC

## Autorità Nazionale Anticorruzione

[Autorità](#)   [Servizi](#)   [Attività](#)   [Comunicazione](#)   [Amministrazione Trasparente](#)

[Orientamenti](#)   [Regolazione contratti](#)   [Home](#) > [Servizi](#) > [Servizi ad Accesso Riservato](#) > [Servizio Simog](#)



Utente: **Tipaldi Laura**   Profilo corrente: **RUP**

COMUNE DI GAETA - SESTO SETTORE LL.PP. E PATRIMONIO

### Dettaglio Gara

SIMOG\_LOTTO\_020 - Inserimento del lotto completato CIG [69219226BB]

- [Informazioni gara e lotti](#)
- [Gestione dei requisiti](#)

### Informazioni gara e lotti

informazioni sulla gara

Stazione Appaltante

<b>Amministrazione Competente</b>	COMUNE DI GAETA
<b>Codice Fiscale Amministrazione Competente</b>	00142300599
<b>ID Stazione Appaltante</b>	1209082F-46D8-4805-87A5-7245CA02860C
<b>Denominazione SA</b>	SESTO SETTORE LL.PP. E PATRIMONIO
<b>RUP che ha in gestione la Gara</b>	TPLLRA72S62D708D

<b>Numero Gara</b>	6616497 (da utilizzare in sede di versamento del contributo da parte della SA)
<b>Oggetto della Gara</b>	Federalismo Demaniale Culturale ex art. 5, comma 5, del D. Lgs. n. 85 del 28.05.2010. Attuazione del Programma di Valorizzazione dell' Edificio denominato
<b>Data Creazione</b>	21/12/2016
<b>Importo complessivo Gara</b>	N.D.
<b>Importo contributo SA</b>	Il valore sarà calcolato ad esito della conferma dei dati
<b>Numero totale dei Lotti</b>	1
<b>Settore del contratto</b>	Ordinario
<b>Modalità di indizione</b>	
<b>Modalità di realizzazione</b>	Contratto di concessione di lavori
<b>CIG relativo all'accordo quadro/convenzione cui si aderisce</b>	
<b>Stato gara</b>	In Definizione
<b>Data Cancellazione</b>	
<b>Data perfezionamento bando</b>	
<b>Gara esclusa dall'acquisizione obbligatoria dei requisiti ai fini AVCpass</b>	NO
<b>Estrema urgenza ex art. 9 commi 1 e 2 D.L. 133/2014</b>	NO
<b>Categorie merceologiche oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori</b>	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24 dicembre 2015

[Inizio elenco](#)   [Precedenti](#)   [Successive](#)   [Fine elenco](#)

Visualizzati 1/1 Elementi

informazioni sui lotti componenti

Lotto CIG [69219226BB]

Oggetto

Federalismo Demaniale Culturale ex art. 5,  
comma 5, del D. Lgs. n. 85 del 28.05.2010.  
Attuazione del Programma di Valorizzazione dell'  
Edificio denominato

**Esecuzione di lavori di somma  
urgenza (ex art. 176 DPR  
207/2010)** N

**Importo del lotto** € 915.000,00  
**di cui per attuazione della  
sicurezza** € 50.000,000

**Importo contribuito per il  
partecipante** € 0,00

**Data Cancellazione Lotto**  
**Data inibizione di pagamento**  
**Data scadenza pagamenti**  
**Ora scadenza pagamenti**  
**Data pubblicazione**

**CPV** 45454100-5 Lavori di restauro

**Scelta del contraente** Procedura aperta

**Oggetto principale del contratto** Lavori  
**Contratto escluso** No

**Esclusione ai sensi dell'articolo**

**Categoria Prevalente** OG 2 - RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI  
IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA

**Triennio anno inizio** 2016  
**Triennio anno fine** 2018

**Progressivo nell'ambito del  
triennio** 27

**Cui assegnato dal sistema**

**Codice del luogo di esecuzione  
del contratto (ISTAT)** 059009

**Codice del luogo di esecuzione  
del contratto (NUTS)**

**L'appalto prevede ripetizioni** No

**Ripetizione di precedente  
contratto** No

**CIG contratto originario**

**L'appalto è finalizzato alla  
realizzazione di progetti  
d'investimento pubblico  
per i quali è prevista  
l'acquisizione del codice CUP ai  
sensi dell'art. 11 L. 3/2003 e  
ss.mm.?** SI

**(E' necessario acquisire e  
comunicare il CUP per interventi  
finanziati, anche in parte,  
con risorse Comunitarie)**

**Categoria scorporabili**

Inizio elenco Precedenti Successiva Fine elenco





017H030001A00001

*Presidenza del Consiglio dei Ministri***-Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica -**

<b>CUP ASSEGNATO AL PROGETTO</b>	<b>B98F16000090004</b>
<b>--DESCRIZIONE DEL PROGETTO--</b>	
<b>Localizzazione</b>	Comune di GAETA (LT)
<b>Descrizione sintetica del progetto</b>	EDIFICIO DENOMINATO GRAN GUARDIA*PIAZZA GENERALE TRANIELLO*RESTAURO E RIFUNAZIONALIZZAZIONE DELL'EDIFICIO DENOMINATO GRAN GUARDIA IN GAETA
<b>Anno di decisione</b>	2016
<b>Nome infrastruttura interessata dal progetto</b>	EDIFICIO DENOMINATO GRAN GUARDIA
<b>Struttura/Infrastruttura unica</b>	Una
<b>Descrizione intervento</b>	RESTAURO E RIFUNAZIONALIZZAZIONE DELL'EDIFICIO DENOMINATO GRAN GUARDIA IN GAETA
<b>Strumento di programmazione</b>	ALTRO
<b>Descrizione del tipo di strumento di programmazione</b>	ACCORDO DI VALORIZZAZIONE EX ART. 112, COMMA 4 DEL D.LGS. 42/2004
<b>Legge Obiettivo</b>	N
<b>Indirizzo o Area geografica di riferimento</b>	PIAZZA GENERALE TRANIELLO
<b>--CARATTERISTICHE DEL CUP--</b>	
<b>Cumulativo</b>	No
<b>Provvisorio</b>	No
<b>Tipologia relativa allo stato Master (Normale: non è Master né è associato ad alcun Master, Master: progetto Master, Collegato: progetto associato ad un Master)</b>	Normale
<b>Stato</b>	Attivo
<b>--ANAGRAFICA DEL SOGGETTO--</b>	
<b>Soggetto Richiedente</b>	COMUNE DI GAETA - LATINA -
<b>Concentratore</b>	N
<b>Soggetto Titolare</b>	COMUNE DI GAETA - LATINA -
<b>Categoria Soggetto Titolare</b>	ENTI TERRITORIALI E DI AMMINISTRAZIONE DEL TERRITORIO
<b>Unità Organizzativa</b>	SESTO SETTORE LL.PP. E PATRIMONIO
<b>--CLASSIFICAZIONE DEL PROGETTO--</b>	
<b>Natura</b>	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)
<b>Tipologia</b>	RESTAURO
<b>Settore</b>	OPERE, IMPIANTI ED ATTREZZATURE PER ATTIVITA' PRODUTTIVE, E LA RICERCA E L'IMPRESA SOCIALE
<b>Sottosettore</b>	OPERE E STRUTTURE PER IL TURISMO
<b>Categoria</b>	CENTRI DI INFORMAZIONE / ACCOGLIENZA

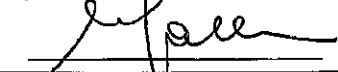
**Contatti:**Sito <http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup/>

Numero verde Help-Desk CUP 800-961966

E-mail [cup.helpdesk@tesoro.it](mailto:cup.helpdesk@tesoro.it)

<b>--DATI FINANZIARI DEL PROGETTO--</b>	
<b>Sponsorizzazione</b>	NO
<b>Finanza di progetto</b>	NO
<b>Costo totale del progetto (in euro)</b>	1.006.500,00
<b>Importo in lettere in euro</b>	unmilione e 500 mila
<b>Tipologia copertura finanziaria</b>	COMUNALE
<b>Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro)</b>	1.006.500,00
<b>Importo in lettere in euro</b>	unmilione e 500 mila
<b>--ALTRI DATI--</b>	
<b>Data generazione completo</b>	21/12/2016

**Contatti:**  
**Sito** <http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup/>  
**Numero verde Help-Desk CUP 800-961966**  
**E-mail** [cup.helpdesk@tesoro.it](mailto:cup.helpdesk@tesoro.it)

<b>VISTO DEL DIRIGENTE del Dipartimento Cura, Qualità del Territorio e Sostenibilità Ambientale</b> Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanzia pubblica, ai sensi dell' art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.		
Addi. <u>22.12.2016</u>	Il dirigente del Dipartimento C.T.A. Dott. Pasquale Fusco	
<b>VISTO DEL DIRIGENTE del Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria</b> Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.		
Addi. <u>22.12.2016</u>	Il Dirigente del Dipartimento P. E. F. (Dott.ssa M. Veronica Gallinaro)	
Capitolo <u>1.020</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. <u>1519/2016</u>	Euro <u>1.200.000,00</u>
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. _____	Euro _____
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. _____	Euro _____
<b>VISTO DEL DIRIGENTE del Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria</b> Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanzia pubblica, ai sensi dell' art. 9, 1° comma , lettera a) punto 2) L. 102/2009.		
Addi. <u>22.12.2016</u>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Positivo</b>  <input type="checkbox"/> <b>Negativo</b>	Il dirigente del Dipartimento (Dott.ssa M. Veronica Gallinaro) 

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

<input type="checkbox"/> Prefettura _____	<input type="checkbox"/> Commercio _____
<input type="checkbox"/> Tributi _____	<input type="checkbox"/> Demografico _____
<input type="checkbox"/> Patrimonio _____	<input type="checkbox"/> Assistenza, Sport _____
<input checked="" type="checkbox"/> Segreteria _____	<input type="checkbox"/> Edilizia privata _____
<input type="checkbox"/> Contratti _____	<input checked="" type="checkbox"/> Lavori pubblici _____
<input type="checkbox"/> Vigili _____	<input type="checkbox"/> Gas-Acqua _____
<input type="checkbox"/> Scuola _____	<input type="checkbox"/> Urbanistica _____
<input type="checkbox"/> Personale _____	<input type="checkbox"/> Ecologia _____
<input checked="" type="checkbox"/> Ragioneria _____	<input checked="" type="checkbox"/> Albo pretorio _____

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno \_\_\_\_\_ per 10 giorni consecutivi

IL MESSO \_\_\_\_\_

Addi, \_\_\_\_\_